

VAN DOORNE N.V.

**CONVENANT STICHTING HET RIJNLANDS LYCEUM - VERENIGING VOOR MONTESSORI-
ONDERWIJS**

De ondergetekenden:

1. de stichting: **Stichting "Het Rijnlands Lyceum"**, statutair gevestigd te Wassenaar, kantoorhoudende te Backershagenlaan 3, 2243 AB Wassenaar, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder dossiernummer: 41150857, hierna te noemen: "**SRL**";
2. de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: "**Vereniging voor Montessori-onderwijs**", statutair gevestigd te 's-Gravenhage, kantoorhoudende te Laan van Poot 353, 2566 DA 's-Gravenhage, in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder dossiernummer: 40408619, hierna te noemen: "**VMO**",

hierna gezamenlijk te noemen: "**Partijen**" of ieder van hen "**Partij**".

Overwegen:

- A. VMO is een vereniging die sinds 1916 de Eerste Nederlandse Montessori School in stand houdt (hierna te noemen: de "**School**", en daaronder niet begrepen eventuele internationale afdelingen of nevenvestigingen van de School), met BRIN-nummer: 05VX.
- B. In oktober 2010 heeft het bestuur van SRL het bestuur van VMO benaderd met de vraag of er aan de zijde van VMO belangstelling bestond voor samenwerking en integratie.
- C. In gezamenlijk overleg hebben SRL en VMO besloten om deze samenwerking vorm te geven door een bestuursoverdracht van de School aan SRL.
- D. In verband met deze bestuursoverdracht wordt de VMO als rechtspersoon omgevormd in een oudervereniging. Deze oudervereniging hanteert een doelstelling die niet strijdig is met de belangen van SRL en de ENMS, maar daaraan ondersteuning biedt.
- E. Ter verdere borging van de continuïteit en identiteit van de School is door SRL en VMO besloten om in een convenant nadere afspraken vast te leggen over onder andere:
 - a. de naam van de School;
 - b. de grondslag en (Montessori) onderwijsvisie van de School;
 - c. de locatie van de School;
 - d. de betrokkenheid van de ouders bij SRL;
 - e. toerekening van de kosten voor de bedrijfsvoering.

In aanvulling op het bovenstaande komen Partijen als volgt overeen:

1 Naam en onderwijsvisie

- 1.1 De School kent op het moment van de bestuursoverdracht de naam: Eerste Nederlandse Montessori School. SRL zal slechts wijziging in de naam van de School aanbrengen na goedkeuring van de VMO. Na de bestuursoverdracht zal daar in de uitingen van de school aan worden toegevoegd: "Onderdeel van de Stichting Het Rijnlands Lyceum".
- 1.2 Op de School wordt onderwijs gegeven volgens de Montessori principes. De VMO is in verband hiermee lid van de Nederlandse Montessori Vereniging en voldoet aan de vereisten die aan dit lidmaatschap worden gesteld. Met de bestuursoverdracht, verplicht SRL zich om dit lidmaatschap voort te zetten en dat zij voor wat betreft het onderwijs gegeven op de School zal voldoen aan de vereisten die worden gesteld door de Nederlandse Montessori Vereniging.
- 1.3 Het voornemen van beëindiging van het lidmaatschap of het niet langer willen nakomen van de vereisten aan het lidmaatschap van de Nederlandse Montessori Vereniging worden gemeld aan de VMO. Beëindiging van het lidmaatschap geschiedt pas na goedkeuring door de VMO.
- 1.4 De grondslag zoals die ten tijde van de bestuuroverdracht op de School is, zal door SRL worden voortgezet.

2 Kwaliteit van onderwijs

- 2.1 Het bestuur van SRL zal inzetten om het perspectief omtrent meertalig onderwijs en internationale en interculturele projecten ten behoeve van de School te realiseren.
- 2.2 SRL zal aan het personeel op de School de mogelijkheid bieden om de benodigde scholing te volgen die nodig is om Montessori-onderwijs op voldoende niveau te kunnen verzorgen.

3 Vastgoed/locatie

- 3.1 De School is thans gevestigd op de locatie gelegen aan de Laan van Poot 353 te Den Haag. Deze locatie is thans eigendom van de gemeente Den Haag en dient nog aan het bevoegd gezag te worden overgedragen. Dat zal dan aan SRL zijn.
- 3.2 In verband met de continuïteit van de School is het voor de VMO van belang dat de locatie, wordt behouden. Besluiten van SRL die betrekking hebben op het verplaatsen van de School naar een andere locatie, zijn aan de voorafgaande goedkeuring van de VMO onderworpen.
- 3.3 Het gebouw waar de School in is gevestigd is op sommige punten aan onderhoud toe. De gemeente Den Haag heeft toegezegd aan de VMO in het eerste jaar (2011-2012) het externe onderhoud voor haar rekening zijn rekening te nemen middels een renovatie van het hang- en sluitwerk, inclusief het plaatsen van dubbel glas.
- 3.4 De School heeft een Meerjarenonderhoudsplan opgesteld. SRL heeft daarenboven een quick scan uitgevoerd en daarmee voldoende zicht gekregen op het groot onderhoud dat in de loop van de jaren zal moeten worden uitgevoerd met de voor de School beschikbare middelen.

4 Financiën

- 4.1 SRL hanteert bij de toekenning en besteding van middelen de volgende uitgangspunten:
- de bekostiging zoals deze is vastgesteld in de jaarlijkse bekostigingsbeschikking van OCW, alsmede de vrijwillige ouderbijdrage, komen geheel ten goede aan de School;
 - aangezien er sprake is van één BRIN-nummer wordt de bekostiging van OCW - indien nodig - pro rato verdeeld tussen de drie basisscholen op basis van leerlingaantal (gekoppeld aan de formele en eventuele tussentijdse telmomenten)
 - de School draagt zorg voor een exploitatie binnen de door OCW toegekende bekostiging;
 - de School zal geen financieel nadeel ondervinden van de koppeling van de Primary School van de International School of the Hague en de basisschool van de op te richten Europese School van Den Haag *Rijnlands Lyceum* aan het BRIN-nummer van de School.
- 4.2 De kosten voor bestuur en ondersteuning van de stichting en de scholen worden "activity based" aan de door SRL in stand gehouden scholen en overige rechtspersonen toegerekend. Voor de scholen voor regulier primair onderwijs in SRL die via hun BRIN-nummer gekoppeld zijn aan een door SRL in stand gehouden school voor internationaal primair onderwijs hanteert SRL een aangepaste interne kostenverdeling voor bestuur en management ten opzichte van het voortgezet onderwijs en het internationale primair onderwijs. Een en ander is het gevolg van een niet-vergelijkbare overheidsbekostiging voor bestuur en management. Het bestuur van SRL draagt er zorg voor dat de School kwalitatief goede dienstverlening ontvangt op het gebied van HR, salaris, financiën, vastgoedbeleid en ICT beleid, conform de kwaliteitsnormen van SRL en gelijk aan de reguliere dienstverlening aan andere scholen van SRL. Deze op het primair onderwijs gerichte dienstverlening wordt verleend door de diensthoofden en medewerkers die deze werkzaamheden ook verrichten voor de Internationale basisschool en de Europese basisschool waardoor er synergievoordelen ontstaan, en daar tegenover kennis en ervaring van het Nederlandse basisonderwijs ten goede komen aan het internationale basisonderwijs.
- 4.3 De kosten voor de dienstverlening aan de School, zoals hiervoor onder 4.2 genoemd, worden begroot op een vaste basisvergoeding van 3% van de bekostiging voor de School¹. De kosten voor de aanschaf voor ICT middelen en het beheer ervan, alsmede de kosten voor groot onderhoud, vallen niet binnen de genoemde 3%. SRL neemt de "integratiekosten" van de bestuursoverdracht voor haar rekening.

¹ Onder de 3% wordt gerekend: personeelsadvies, personeelsadministratie, salarisadministratie, financieel advies, opstellen begroting en jaarrekening, maandelijkse exploitatieoverzichten, kwartaalrapportages, boekhouding, accountantskosten, advies op het gebouw en inkoop, deelname aan stichtingsbrede inkoopcontracten, advies op het gebied van ICT en telecommunicatie, centrale inkoop van ICT hardware. Tot de 3% wordt niet gerekend de investeringen in het gebouw, conciërgeskosten, de investering in ICT hardware en abonnement/ dienstverlening arbeidslust, schoonmaak, wervingskosten leerlingen en personeel, specifieke juridische kosten t.b.v. de school (bijv. arbeidsgeschillen), telefoonkosten en datacommunicatie, licentiekosten software, reproductie, websitekosten, verzekeringen.

- 4.4 SRL committeert zich als verkrijgende partij aan de instandhouding van de peuterspeelzaal als een onlosmakelijk deel van de school en het onderwijsconcept. SRL heeft de mogelijkheid om als dat voor de scheiding van publieke en private activiteiten en risico's noodzakelijk is, het peuterspeelzaalwerk en overige vormen van kinderopvang onder te brengen in een andere, aan SRL gelieerde, rechtspersoon binnen het bestaande onderwijsconcept en zonder dat dit de bestaanszekerheid van de School en het peuterspeelzaalwerk aantast. In het geval van de oprichting van een andere rechtspersoon blijven de medewerkers van de peuterspeelzaal in dienst van het Rijnlands en worden zij gedetacheerd naar de andere rechtspersoon, Een voorgenomen besluit tot afsplitsing van de peuterspeelzaal behoeft de instemming van de MR.

5 Invloed/instemming

- 5.1 Eenmaal per jaar zal de algemene ledenvergadering van VMO een overleg voeren met het bestuur van SRL en de directeur van de School. Dit jaarlijks overleg zal worden gehouden niet later dan 5 maanden na afloop van het boekjaar van SRL. In aanvulling daarop zal het bestuur van VMO eenmaal per jaar een overleg voeren met het bestuur van SRL en de voorzitter van de raad van toezicht van SRL.
- 5.2 Ouders die lid zijn van VMO kunnen als ouder zich kandidaat stellen voor de medezeggenschapsraad van de School. Hiervoor dienen ze zich aan te melden volgens de procedure zoals opgenomen in het medezeggenschapsreglement van de School.
- 5.3 SRL zal ten minste eens per jaar in de vorm van het jaarverslag en verder zo vaak als zij dit nodig acht VMO van informatie voorzien.
- 5.4 Ten behoeve van de communicatie met de ouders van de ENMS en de leden van de VMO, kan het bestuur van de VMO gebruik maken van de diensten van de school (mailadressen, etikettering en frankering), waarbij de portiekosten jaarlijks door VMO aan de ENMS worden vergoed.
- 5.5 Uit het budget van de ENMS wordt door de SRL per 1 augustus 2011 een startbijdrage voor de VMO beschikbaar gesteld van 1.000 euro”.

6 Evaluatie

- 6.1 Dit convenant wordt na 3 jaar geëvalueerd door Partijen. Het convenant wordt in beginsel verlengd en beoordeeld wordt of de in dit convenant gemaakte afspraken aanpassing behoeven. Aanpassing of intrekking van de in dit convenant gemaakte afspraken of delen daarvan vereisen de instemming van beide Partijen.

7 Einde convenant

- 7.1 Dit convenant kan door partijen in gezamenlijk overleg worden beëindigd.

8 Slotbepaling

- 8.1 Partijen zullen met elkaar in overleg treden over een aanpassing van dit convenant die zo dicht mogelijk bij de aard en strekking van dit convenant ligt indien de onverkorte

uitvoering daarvan op enig moment in strijd mocht zijn met op de partijen rustende (onderwijs)wet- en regelgeving.

- 8.2 Partijen kunnen hun rechten en verplichtingen uit dit convenant niet, geheel of gedeeltelijk, aan derden overdragen zonder de voorafgaande instemming van de andere Partij.
- 8.3 Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van, dan wel voortvloeien uit dit convenant, dan wel van aanvullingen, bijlagen en overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen in goed overleg worden opgelost. Leidt goed overleg niet tot een oplossing, dan kan, tenzij Partijen anders beslissen, het geschil worden beslecht overeenkomstig de hierna uit te werken bindend adviesprocedure. De Partijen wijzen ieder één onafhankelijke deskundige aan, die op hun beurt een onafhankelijke deskundige aanwijzen. De beide deskundigen en de onafhankelijke deskundige vormen gezamenlijk een adviescommissie. De adviescommissie zal, gehoord de Partijen, een voor Partijen bindend advies uitbrengen. Partijen komen overeen dat ze overeenkomstig het advies zullen handelen en daar onverwijld uitvoering aan zullen geven.

Getekend te Den Haag op 24 juli 2011